

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pada saat ini, teknologi komunikasi telah berkembang dengan pesat. Dengan internet yang sudah bisa diakses segala kalangan, media sosial menjadi bagian dari keseharian masyarakat. Media audio visual tidak lagi hanya dapat dikonsumsi melalui televisi, tetapi juga melalui media sosial seperti *youtube*, *Instagram*, *tik tok*, dan banyak lagi. Hal ini membuat perusahaan-perusahaan berlomba untuk mencapai target mereka semaksimal mungkin, melalui iklan berbentuk audio visual. Industri audio visual menjadi sangat masif, terutama industri iklan.

KOKAKO (PT. Sayap Kreatif Indonesia) adalah sebuah rumah produksi iklan yang berada di Rukan Permata Senayan Blok A30, Jakarta Selatan. KOKAKO merupakan anak perusahaan dari sebuah agensi bernama Flock Creative Network, atau sering disebut sebagai FCN. KOKAKO telah berpengalaman dari tahun 2016 dalam membuat iklan dan pernah memegang beberapa proyek besar dengan klien seperti Tokopedia, XL, Hyundai, AIA, Marina UV White dan banyak lagi.

Selama berkuliah, penulis telah beberapa kali mengerjakan iklan sebagai produser dan *account executive*. Penulis memiliki ketertarikan besar terhadap dunia iklan dan tertarik melakukan magang di KOKAKO. Penulis memilih KOKAKO.id karena dengan jumlah tim yang tergolong kecil, mereka bisa mengerjakan proyek-proyek iklan yang besar. Penulis yakin bahwa penulis dapat belajar secara intens dari orang-orang yang ada di KOKAKO. Penulis ingin belajar bagaimana proses pembuatan iklan sesungguhnya di rumah produksi iklan. Penulis magang dengan menjadi *production assistant* di KOKAKO. Bidang ini memungkinkan penulis untuk mengobservasi proses pembuatan iklan dari awal hingga akhir. Dari melakukan magang ini, penulis juga berharap bisa mengenal lebih banyak orang dan memperluas jaringan.

1.2. Maksud dan Tujuan Kerja Magang

Maksud dan tujuan kerja magang sebagai *production assistant* di KOKAKO, yaitu:

1. Mempelajari proses pembuatan iklan dari awal hingga akhir.
2. Menambah wawasan akan alur kerja di dalam rumah produksi KOKAKO.
3. Menerapkan ilmu yang telah penulis dapatkan selama masa perkuliahan ke dalam kerja magang.
4. Mengembangkan *soft skill* seperti mengatur waktu, organisasi dan juga kerja sama dalam tim.

1.3. Waktu dan Prosedur Pelaksanaan Kerja Magang

Awal ketika mencari tempat magang, penulis mengirimkan CV ke beberapa *production house* film dan iklan yang penulis inginkan melalui surel. Salah satu lamaran tersebut adalah kepada Ilman Putra, *executive producer* di *production house* KOKAKO. Saat itu penulis tidak mendapatkan respon apa-apa. Tetapi empat hari setelah penulis mengirimkan surel tersebut, teman penulis, Kezia Aphelia yang baru saja melakukan wawancara dengan KOKAKO, meminta penulis datang dan melakukan wawancara. Ternyata terjadi kesalahpahaman dari lamaran yang diberikan, dan Mas Ilman mengira bahwa Kezia Aphelia adalah penulis. Setelah mengobrol, Mas Ilman menerima penulis untuk melakukan magang di KOKAKO.

Penulis kemudian berkontak dengan Bu Diana selaku HRD dari KOKAKO untuk menentukan tanggal mulai dan selesai melakukan magang. Bu Diana menyetujui untuk penulis melakukan magang dari 1 Februari 2021. Penulis juga menjelaskan kebutuhan magang penulis yaitu selama minimal 320 jam kerja. Maka dari itu penulis dan Bu Diana sepakat agar periode magang penulis dilakukan selama dua setengah bulan dari 1 Februari 2021 sampai 16 April 2021.

Sistem kerja KOKAKO cukup fleksibel, dari jam kerja seharusnya pada pukul 10.00 sampai pukul 18.00, karyawan diberikan kebebasan dalam jam masuk, jam pulang, dan juga jam istirahat. Dalam bekerja, karyawan KOKAKO

juga tidak diharuskan untuk selalu berada di kantor. Biasanya semua karyawan baru bekerja di kantor jika akan melakukan *meeting* atau ada kebutuhan tertentu. Ketika sedang banyak memegang projek, biasanya karyawan tetap bekerja secara intens dan termasuk pada malam hari, akhir minggu dan hari libur. Karyawan tidak diharuskan mengenakan seragam ataupun pakaian formal dalam bekerja. Dengan jumlah karyawan yang kecil, sistem komunikasi di KOKAKO bersifat tidak formal di mana setiap karyawan saling membantu satu sama lain dan tidak harus mengikuti hirarki struktur perusahaan.

Sampai laporan magang ini ditulis, penulis masih menjalankan program magang. Penulis akan melakukan magang sampai tanggal 16 April 2021. Dari akhir bulan Maret, penulis sudah menginformasikan tanggal selesai magang penulis kepada pembimbing lapangan penulis dengan berbicara secara informal. Seminggu sebelum hari penulis meninggalkan magang, penulis menyiapkan hadiah perpisahan untuk diberikan kepada karyawan di KOKAKO.